

CODICE DEONTOLOGICO di CONDOTTA
Ass.I.E.A.
PER GLI ESPERTI AMBIENTALI ASSOCIATI

Approvato dal Consiglio Direttivo Ass.I.E.A. in data 11/12/2014

In vigore dal 15/12/14

Ass.I.E.A. Associazione Italiana Esperti Ambientali
Via Nicolini, 21 – 29121 Piacenza - Italia
Tel. +39 0523.319309
E-MAIL info@assiea.it - WEB www.assiea.it

1. SCOPO E CAMPO DI APPLICAZIONE

Il presente documento descrive il codice e le regole di comportamento professionale valide per gli Esperti Ambientali associati ad Ass.I.E.A.

2. RIFERIMENTI

- Norma UNI CEI EN ISO/IEC 17024

- Documenti normativi applicabili descritti nella Scheda dei requisiti della Professione - Regolamento Generale Ass.I.E.A.

- Statuto Ass.I.E.A.

3. COMPORTAMENTI DEGLI ASSOCIATI

Tutte le persone socie di Ass.I.E.A. adottano i seguenti comportamenti durante tutte le fasi di preparazione ed erogazione della prestazione professionale, nel rapporto con ASSIEA e i contesti di riferimento:

REGOLE GENERALI

- a. rispettare tutte le leggi vigenti, con particolare riferimento alla prestazione di servizi;
- b. provvedere al mantenimento del proprio aggiornamento professionale sulla legislazione e normativa tecnica applicabile al servizio e in generale su tutti gli eventuali requisiti specifici stabiliti dall'Associazione;
- c. rispettare il Regolamento e lo Statuto Ass.I.E.A.;
- d. rispettare costantemente, in particolare durante il periodo di iscrizione all'Associazione, le prescrizioni contenute nei Documenti Normativi di riferimento (Norme UNI – EN – ISO e similari, norme e codici di comportamento, norme o codici di comportamento aziendali, ...) relativi alla propria specializzazione;

RELAZIONE CON I CLIENTI

- e. comportarsi nei confronti di Persone, Aziende, Enti e Clienti, in modo diligente, corretto, leale ed indipendente da condizionamenti di qualsiasi natura che possano influenzare il proprio operato e quello del personale di cui si è, eventualmente, responsabili;
- f. operare con la massima trasparenza, coscienza e diligenza professionale, adoperandosi per evitare omissioni, errori, imprecisioni, presentazioni errate o dissimulazioni di fatti e/o circostanze riguardanti la propria prestazione professionale;
- g. astenersi dal fare o accettare favori o doni, da parte di Organizzazioni, Imprese o terzi (fornitori di servizi essenziali all'espletamento delle prestazioni), che possano influenzare o dare

- l'impressione di influenzare il normale svolgimento delle prestazioni, eccezion fatta per l'offerta di doni di valore simbolico, quali *gadgets* promozionali, presenti natalizi,...;
- h. fare presente al Cliente qualsiasi conflitto di interesse che possa sussistere in ordine alla propria prestazione professionale, prima di assumere l'incarico;
 - i. mantenere l'assoluta riservatezza verso terzi (segreto professionale) sulle informazioni di qualsiasi natura ottenute durante la prestazione, fatti comunque salvi gli obblighi di legge;

RAPPORTO CON Ass.IEA

- j. non compiere azioni lesive, sotto qualsiasi aspetto, dell'immagine e degli interessi di Ass.I.E.A., nonché nei confronti delle Persone, Aziende, Enti e Clienti, anche potenziali, interessati dalla prestazione professionale;
- k. fornire piena collaborazione a qualsiasi inchiesta formale su infrazioni del presente Codice avviata dall'Associazione o per risolvere specifici casi di reclami;
- l. fornire ai Clienti informazione sulle modalità di segnalazione ed inoltro ad Ass.I.E. di eventuali reclami relativi alle prestazioni fornite;
- m. tenere una registrazione di tutti gli eventuali reclami presentati dai clienti per attività svolte nell'ambito della validità della iscrizione ad Ass.I.E.A. e permettere ad Ass.I.E.A. l'accesso a dette registrazioni;
- n. non effettuare attività informativa e promozionale ingannevole (pubblicità, materiale informativo ed altro) che possa indurre i Clienti ad un'interpretazione non corretta della reale natura di Ass.I.E.A., delle sue finalità e di quanto sancito nello Statuto;
- o. informare i Clienti della propria iscrizione all'associazione senza indurre nei medesimi aspettative non rispondenti alle reali situazioni in atto;
- p. non abusare dei benefici cui dà diritto l'iscrizione ad Ass.I.E.A., al di fuori del periodo di validità dell'iscrizione;

4. CORRETTE PRATICHE COMMERCIALI

Tutte le persone socie di Ass.IEA devono presentare e condurre la propria attività professionale, per quanto attiene gli aspetti commerciali, ivi inclusi eventuali confronti con (o riferimenti a) concorrenti o servizi da questi ultimi offerti, in maniera veritiera e non ingannevole, fuorviante o comunque suscettibile di indurre in errore.

5. SANZIONI DISCIPLINARI

A qualsiasi iscritto che violi quanto riportato nel presente Codice, al decoro o alla dignità della prestazione professionale, il Consiglio direttivo nazionale infligge, tenuto conto della gravità del fatto, una delle seguenti sanzioni disciplinari:

- a. diffida
- b. sospensione dell'iscrizione con pubblicazione della sanzione sul sito
- c. revoca dell'iscrizione con pubblicazione della sanzione sul sito

Il tipo e l'entità di ciascuna sanzione sono determinati in relazione ai seguenti criteri:

- a. intenzionalità del comportamento;
- b. grado di negligenza, imprudenza, imperizia, tenuto conto della prevedibilità dell'evento;
- c. responsabilità connessa alla posizione di lavoro;

- d. grado di danno o di pericolo causato;
- e. presenza di circostanze aggravanti o attenuanti;
- f. concorso fra più professioni e/o operatori in accordo tra loro;
- g. recidiva e/o reiterazione.

DIFFIDA

I. La sanzione della diffida consiste in un richiamo scritto comunicato all'interessato sull'osservanza delle prescrizioni di cui al paragrafo 3 e in un invito a non ripetere quanto commesso. Viene inflitta nei casi di abusi o mancanze di lieve entità che non hanno comportato riflessi negativi sul decoro e sull'immagine dell'Associazione.

II. Due provvedimenti di diffida comportano la sanzione della sospensione dell'iscrizione.

SOSPENSIONE

I. La sanzione della sospensione è resa pubblica mediante pubblicazione sul sito e consegue per tutto il tempo stabilito dal Consiglio Direttivo di Ass.I.E.A. per ogni singola circostanza.

II. La sospensione dell'iscrizione è inflitta fino al massimo di due anni.

- a. per violazioni del codice deontologico, che possano arrecare grave nocimento a utenti/clienti o ad altro iscritto o a terzi; oppure generare una più estesa risonanza negativa per il decoro dell'Associazione e la dignità della professione dell'Esperto ambientale, a causa della maggiore pubblicità del fatto;
- b. per morosità superiore ad una annualità nel pagamento della quota.

REVOCA

I. La revoca consiste nella cancellazione dall'Associazione

II. La revoca è resa pubblica mediante pubblicazione sul sito e annotazione nell'elenco stesso e viene inflitta:

- a. in caso di tre sospensioni maturate nell'arco di cinque anni;
- b. nei casi di violazione del codice deontologico e/o di comportamento non conforme per il decoro dell'Associazione e la dignità della professione dell'Esperto ambientale, di gravità tali da rendere incompatibile la permanenza nell'Associazione;
- c. per morosità superiore a due anni nel pagamento della quota.

6. SANZIONI PENALI

Resta inteso che qualunque utilizzo improprio e/o fraudolento del logo, dell'attestato, della tessera o di altro materiale di riconoscimento dell'Associazione da parte di soggetti non autorizzati in quanto o non iscritti o con iscrizione scaduta, sospesa o revocata, comporterà la segnalazione di tali reati, previsti dal Codice penale agli organi competenti.